



Obec Hrušovany u Brna

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE NA DODÁVKU, zadávané jako **veřejná zakázka malého rozsahu** dle ust. § 27, v souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem:

„Vybavení stomatologické ordinace“

VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Obec Hrušovany u Brna

Masarykova 17, 664 62 Hrušovany u Brna



OBSAH

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE	str. 3
2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	str. 3
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	str. 3
4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, TECHNICKÉ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	str. 4
5. SMLUVNÍ PODMÍNKY	str. 5
6. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI DODAVATELŮ	str. 6
7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	str. 7
8. POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	str. 8
9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	str. 9
10. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	str. 10
11. OSTATNÍ	str. 10

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

název zadavatele **Obec Hrušovany u Brna**
sídlo Masarykova 17, 664 62 Hrušovany u Brna
IČ 002 81 824
zastoupený Ing. Mgr. Pavlem Kadlecem, starostou obce

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen, ve smyslu § 43 odst. (1) zákona, osobou:

název společnosti **Agentura K 1 s.r.o.**
sídlo T. G. Masaryka 2957/3, 690 02 Břeclav
IČ 262 66 661
DIČ CZ26266661
zastoupená Vítem Kouřilem, jednatelem společnosti
ID datové schránky yzijnjd
email info@agenturak1.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto řízení je dodávka stomatologické soupravy a dalšího vybavení pro nově budovanou ordinaci zubního lékaře pro obyvatele obce Hrušovany u Brna, která je specifikovaná v „TECHNICKÉM POPISU PŘEDMĚTU PLNĚNÍ“.

Veškeré materiály, instalovaná zařízení a technologie užitá při plnění předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR.

Předmět plnění v sobě zahrnuje rovněž:

- bezplatnou předinstalační konzultaci na místě realizace,
- dopravu na místo plnění,
- instalaci a montáž přístrojů a zařízení ordinace,
- zaškolení pracovníků určených zadavatelem,
- záruční servis v délce 36 měsíců,

2.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 000 000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění této veřejné zakázky, kterou zadavatel stanovil na základě technické specifikace předmětu zakázky a dle údajů a informací o zakázkách stejného, či obdobného předmětu plnění.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín realizace veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na okolnosti, které nemůže ovlivnit (průběh a případné prodloužení tohoto řízení).

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude vybraným dodavatelem podepsána kupní smlouva.

Požadovaný termín dokončení plnění veřejné zakázky je termínem, kdy dojde k předání a převzetí kompletního a zprovozněného předmětu veřejné zakázky vybraným dodavatelem zadavateli veřejné zakázky. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka dodavatele může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem, nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

Plnění je považováno za dokončené po protokolárním předání předmětu veřejné zakázky, provozně odzkoušeného bez vad a nekompletností. Součástí plnění je i předání veškeré dokumentace nutné k řádnému používání a provozování, jako jsou protokoly o zkouškách, testech a měřeních, atesty použitých materiálů, homologace apod.

3.2 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je budova na adrese Nádražní 195 v Hrušovanech u Brna.

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, TECHNICKÉ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

4.1 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zpracována jako kompletní a rozhodný podklad pro zpracování a podání nabídek dodavatelů. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, přiměřené, rovné, nediskriminační a hospodárné zadání této veřejné zakázky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ PODMÍNKY
- TECHNICKÝ POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ
- VIZUALIZACE ORDINACE
- SMLUVNÍ PODMÍNKY - návrh SMLOUVY O KOUPI VĚCÍ MOVITÝCH
- FORMULÁŘE - KRYCÍ LIST NABÍDKY
- ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE k základní způsobilosti
- ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE k odpovědnému plnění VZ

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z právních předpisů a dalších obecně platných norem, které se vztahují k realizaci předmětu zakázky. Dodavatel se při zpracování nabídky musí vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem v platném znění.

Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky zadavateli přijímá účastník tohoto řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce.

4.2 OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, respektive technické podmínky a domnívá se, že neobsahují žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost zadávací, nebo technické podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít

pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které splňují všechny požadované standardy a odpovídají zadavatelem požadovaným parametrům.

4.3 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace bude dodavatelům zdarma poskytnuta a odeslána v elektronické podobě na základě jejich písemné žádosti doručené na adresu administrátora této veřejné zakázky. **V žádosti musí být uvedeny** identifikační údaje dodavatele, emailová adresa a ID datové schránky.

Adresa administrátora je - **Agentura K 1 s.r.o.**, T. G. Masaryka 2957/9a, 690 02 Břeclav

- email info@agenturak1.cz ,
- ID datové schránky **yzijnjd**.

V listinné formě zadavatel zadávací dokumentaci neposkytuje.

4.4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé mohou požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena prostřednictvím datové zprávy, nebo emailem s elektronickým podpisem na adresu smluvního zástupce zadavatele - Agentura K 1 s.r.o.

- email info@agenturak1.cz ,
- ID datové schránky **yzijnjd**.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena smluvnímu zástupci zadavatele **nejpozději 4** pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude všem dodavatelům rozesláno stejným způsobem jako zadávací dokumentace, tedy elektronicky do jejich datové schránky, respektive emailem.

V zájmu dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli **neposkytuje zadavatel** jakékoliv informace k zakázce, ani vysvětlení zadávací dokumentace nad rámec shora uvedeného postupu.

4.5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Z důvodu seznámení se s místem realizace veřejné zakázky, jakožto i upřesněním rozsahu požadovaných prací a technických požadavků s ohledem na technický stav budovy, organizuje zadavatel prohlídku místa plnění. **Zadavatel doporučuje dodavatelům**, kteří mají v úmyslu podat svoji nabídku, aby se této prohlídce zúčastnili. Zadavatel považuje za důležité seznámit dodavatele se svými požadavky, které však není možné zahrnout do technických specifikací.

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 26. 6. 2023 a započne** na adrese místa realizace, Nádražní 195 v Hrušovanech u Brna. Sraz účastníků zadávacího řízení je **od 10:00 do 10:10 hod** před vstupem do budovy.

5. SMLUVNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá smluvní podmínky stanovené pro tuto veřejnou zakázku, které jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhu kupní smlouvy a budou sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit řádně vyplněný návrh této smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku.

Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný, přičemž dodavatel je povinen na vyznačených místech do návrhu doplnit údaje v souladu se svojí nabídkou. Dodavatel není oprávněn žádným způsobem měnit či doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných než vyznačených místech v textu. V případě, že bude návrh smlouvy

změněn, či upraven v rozporu s požadavky zadavatele, bude nabídka účastníka zadávacího řízení vyřazena z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel na tomto místě upozorňuje, že **neposkytuje zálohové platby**. Vybraný dodavatel je oprávněn fakturovat provedené plnění jednorázově, konečnou fakturou, až po řádném předání předmětu veřejné zakázky, zaškolení obsluhy a dodání všech potřebných a požadovaných dokladů.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI DODAVATELŮ

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci v rámci své nabídky a jsou povinni prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v těchto zadávacích podmínkách. Splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů jsou dodavatelé povinni prokázat **nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek**. Rozsah požadované způsobilosti a kvalifikace stanovil zadavatel s ohledem na předmět, rozsah a místo plnění této veřejné zakázky a její předpokládanou hodnotu. **Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:**

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.

6.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice doložením **písemného čestného prohlášení**, podepsaného osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost dle ust. § 74 zákona. Součástí zadávací dokumentace je vzorový formulář „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE“ k základní způsobilosti.

6.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek profesní způsobilosti ve své nabídce předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) **dokladu, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, a to konkrétně **Živnostenská oprávnění** pro předmět podnikání:
 - „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“

6.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel stanovil kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů, odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek technické kvalifikace ve své nabídce doložením:

- a) **seznamu významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky. Seznam musí být podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku musí obsahovat název zakázky, identifikaci, adresu a kontakt na objednatele, cenu plnění v Kč bez DPH, dobu dokončení plnění a rozsah plnění dodavatele prokazující splnění podmínek technické kvalifikace na minimální úroveň pro nejvýznamnější dodávky.

Zadavatel stanovil minimální úroveň, rozsah a počet pro služby, které budou požadovány za nejvýznamnější takto:

- **2 dodávky** prokazující **řádně ukončené** realizace týkající se **dodávek stomatologických souprav (zubařských křesel)**, u kterých činil finanční objem realizovaných dodávek **alespoň 500 000 Kč** bez DPH u každé z nich,

Součástí zadávací dokumentace je vzorový formulář „SEZNAM VÝZNAMNÝCH DODÁVEK“. Pro posouzení rozhodného období plnění je **podstatná doba dokončení plnění těchto dodávek**.

6.4 DOKLADY O KVALIFIKACI

Doklady s výjimkou čestných prohlášení a smluv doloží dodavatel v prosté kopii. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Je-li vyžadováno čestné, nebo jiné prohlášení, musí doložené prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku. V případě podpisu jinou osobou musí být originální zmocnění této osoby doloženo současně s nabídkou dodavatele. K dokladům, které nebudou předkládány v českém jazyce, musí být připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Zadavatel požaduje, aby všechny doklady byly ve velikosti 1:1.

V případě předložení nečitelných kopií dokladů ať už z důvodu nekvalitní kopie, nebo zmenšení původního dokladu, se dodavatel vystavuje riziku, že takovéto doklady nebudou zadavatelem uznány.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů předložených dodavatelem v nabídce, popřípadě požadovat předložení originálů, nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci i v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel, který předloží, v rámci své nabídky, **nepravdivé informace, či údaje, bude** zadavatelem **vyloučen** z účasti v zadávacím řízení.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1 ZÁRUKA NA VÝROBKY A ZBOŽÍ

Záruku na výrobky a zboží poskytované dodavatelem požaduje zadavatel v délce minimálně 36 měsíců na celý rozsah plnění. Délku záruky uvedou dodavatelé ve svých nabídkách. Bude-li v nabídce dodavatele uvedena záruka na výrobky a zboží kratší než 36 měsíců, je zadavatel takovouto nabídku oprávněn ze zadávacího řízení vyloučit.

7.2 SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel doloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky. Součástí zadávací dokumentace je vzorový formulář ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE k odpovědnému plnění VZ.

7.3 POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI

Vybraný dodavatel je povinen mít po celou dobu realizace zakázky, respektive platnosti smlouvy sjednáno řádné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 5 000 000 Kč pro jednotlivý škodní případ. Vybraný dodavatel toto pojištění

v požadovaném rozsahu doloží kopii pojistné smlouvy o odpovědnosti za škodu, či pojistného certifikátu při podpisu smlouvy se zadavatelem.

7.4 DOLOŽENÍ ÚČTU

Je-li uchazeč plátcem daně z přidané hodnoty, je ve smlouvě o dílo povinen uvést účet, který je v souladu s § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v účinném znění, zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup

8. POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKA

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku pokrývající celý předmět veřejné zakázky. **Pod pojmem nabídka se rozumí** zkompletovaný soubor dokumentů, který bude obsahovat návrh kupní smlouvy včetně položkového rozpočtu a technické specifikace předmětu zakázky, podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, a dále pak všechny doklady a informace stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce.

Nabídka musí být podána v písemné formě, v českém jazyce, ve formátu A4. Nabídka i veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat ručně vepisované opravy ani přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel nepřipouští dílčí řešení veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat kompletní plnění celého předmětu zakázky, nebudou hodnoceny a budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, včetně návrhu kupní smlouvy, musí být v originále podepsány statutárním orgánem dodavatele, popřípadě statutárním orgánem osobou zmocněnou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky dodavatele.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy uvedeni všichni tito dodavatelé a návrh smlouvy musí být všemi těmito účastníky společné nabídky podepsán.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem ze zadávacího řízení vyřadí.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky k veřejné zakázce včetně všech příloh, případných dodatků či vysvětlení k těmto zadávacím podmínkám.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím,
- všechny stránky byly očíslovány vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou.

Zadavatel žádá dodavatele, aby svou nabídku seřadili v tomto členění:

- KRYCÍ LIST NABÍDKY,
- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikace,
- čestná prohlášení, plné moci,
- řádně vyplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy,

- položkový rozpočet a technická specifikace předmětu zakázky,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

8.2 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena bude zpracována jako cena konečná a nejvýše přípustná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění na celkovou konečnou cenu bez DPH, samostatně částku DPH a celkovou konečnou cenu včetně DPH. Za správnost určení a vyčíslení sazby DPH odpovídá dodavatel.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s řádným plněním předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů s tím bezprostředně souvisejících.

Pokud dodavatel hodlá zadavateli nabídnout slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do jednotlivých položek. Jiná forma slevy, například paušální částkou, není přípustná.

Dodavatel, který není plátcem DPH, doloží, jako součást nabídky čestné prohlášení, že není plátcem a jeho nabídková cena je pro zadavatele konečná. Toto čestné prohlášení bude opatřené razítkem dodavatele a podepsané osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

8.3 POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Součástí nabídky dodavatele musí být položkový rozpočet. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace zakázky. Za soulad nabídkového položkového rozpočtu dodavatele s položkovým rozpočtem, který jsou součástí zadávací dokumentace k veřejné zakázce, je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

8.4 FORMA PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být dodavatelem doručena výhradně písemnou formou v uzavřené obálce. Na obálce musí být uveden název a adresa dodavatele a text:

NABÍDKA NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU:
„Vybavení stomatologické ordinace“
NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání kvalifikace dodavatelů, končí:

3. 7. 2023 v 10:00 hod

Nabídky dodavatelů do zadávacího řízení musí být doručeny zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik fyzického převzetí nabídky v podatelně zadavatele.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažují za podané a zadavatel k nim nebude přihlížet.

9.2 ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně podat na podatelně zadavatele v pracovních dnech tak, aby byla zadavateli doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Adresa pro podání nabídek je:

Obec Hrušovany u Brna – podatelna, Masarykova 17, 664 62 Hrušovany u Brna

9.3 OTEVÍRÁNÍ LISTINNÝCH NABÍDEK

Otevírání listinných nabídek proběhne bez zbytečného odkladu ihned po skončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

10. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost pro tuto veřejnou zakázku stanovuje zadavatel **těmito dílčími kritérii**:

- | | |
|----------------------------------------|------------------|
| A) celková nabídková cena v Kč bez DPH | váha 90 % |
| B) doba dodání v kalendářních dnech | váha 10 % |

Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu a dobu dodání v kalendářních dnech v požadovaném členění do návrhu kupní smlouvy a do KRYCÍHO LISTU NABÍDKY. Celkovou nabídkovou cenou a dobou dodání se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková nabídková cena a doba dodání uvedené dodavatelem v KRYCÍM LISTU NABÍDKY.

10.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Dílčí hodnotící kritérium A) - celková nabídková cena v Kč bez DPH

Nabídky budou v tomto kritériu hodnoceny podle celkové výše nabídkové ceny bez DPH. Hodnocení bude provedeno matematicky, přičemž nabídka obsahující nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH obdrží 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající poměru nejnižší celkové nabídkové ceny a hodnocené celkové nabídkové ceny vynásobeného 100. Způsob hodnocení tohoto kritéria je stanoven takto:

$$\text{počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times (\text{hodnota nejvýhodnější nabídky} / \text{hodnota posuzované nabídky})$$

Dílčí hodnotící kritérium B) – doba dodání v kalendářních dnech

Nabídky budou v tomto kritériu hodnoceny podle doby dodání v kalendářních dnech. Hodnocení bude provedeno matematicky, přičemž nabídka obsahující nejkratší dobu dodání obdrží 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka obdrží počet bodů odpovídající poměru nejkratší doby dodání a hodnocené doby dodání vynásobeného 100. Způsob hodnocení tohoto kritéria je stanoven takto:

$$\text{počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{hodnota posuzované nabídky})$$

Počet bodů získaný v každém dílčím hodnotícím kritériu bude vynásoben vahou příslušného kritéria. Zadavatel sečte vážený počet bodů obou kritérií a v rámci hodnocení seřadí nabídky podle počtů takto dosažených bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů, ostatní nabídky budou seřazeny podle počtu dosažených bodů sestupně.

11. OSTATNÍ

11.1 ZADAVATEL SI VYHRAZUJE PRÁVO

- nevracet podané nabídky,
- na změnu, doplnění, nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu,
- zrušit zadávací řízení bez udání důvodu, nebo pokud žádná z podaných nabídek nebude nabízeným plněním zadavateli vyhovovat,
- odmítnout všechny předložené nabídky, nebo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů,

- e) vyžádat si od účastníků zadávacího řízení vysvětlení nabídky, nebo doplnění předložených údajů či dokumentů,
- f) vyloučit účastníka zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek v požadovaném rozsahu, nebo jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci,
- g) ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků, nebo modelů,
- h) vyloučit účastníka zadávacího řízení, který v rámci své nabídky předložil nepravdivé údaje, nebo doklady,
- i) zrušit zadávací řízení, pokud se nepodaří uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, respektive druhým, nebo třetím v pořadí, a to do 15 dnů od doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, respektive výzvy k poskytnutí součinnosti,
- j) před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem o jejím konečném znění jednat.

11.2 OSTATNÍ

- a) zadavatel výslovně deklaruje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu a případné používání shodných pojmů, které uvádí zákon, neznamená, že by zadavatel postupoval některým ze zadávacích řízení dle zákona,
- b) zadavatel se při vytváření zadávacích podmínek k této veřejné zakázce, s ohledem na povahu a smysl zakázky a dle svých nejlepších znalostí a zkušeností, snažil v souladu s ust. § 6 zákona v maximální možné míře dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, přitom aby tyto zadávací podmínky byly zároveň ke všem potenciálním dodavatelům rovné, nediskriminační a zadání veřejné zakázky bylo transparentní a hospodárné.
- c) na přípravě zadávací dokumentace k této veřejné zakázce se kromě zadavatele podílely následující osoby:
 - Agentura K 1 s.r.o., Jungmannova 2883/3, 690 02 Břeclav v rozsahu - VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ PODMÍNKY a vzorové FORMULÁŘE,
- d) účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem,
- e) dodavatelé podávají své nabídky bezplatně a nemají právo na náhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení,
- f) zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si nabídky podané v řádném termínu pro potřeby archivace,
- g) dodavatelé podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení potvrzují souhlas se zveřejněním smlouvy o dílo v plném rozsahu a všech jejích změn a dodatků, podepsané na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem, na profilu zadavatele, respektive v registru smluv. Tato smlouva a informace v ní obsažené nejsou předmětem obchodního tajemství dodavatele,
- h) vybraný dodavatel a případní poddodavatelé jsou dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly s tím, že se nemůže dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů,
- i) vybraný dodavatel bude mít povinnost po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky uchovávat doklady související s plněním veřejné zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly provést kontrolu těchto dokladů,
- j) vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy se zadavatelem předložit všechny doklady požadované v tomto zadávacím řízení v originálech, nebo úředně ověřených kopiích, bude-li je zadavatel požadovat. Pokud tak neučiní do 14 dnů od výzvy zadavatele, bude ze zadávacího řízení vyloučen
- k) zadavatel žádá všechny dodavatele, aby před podáním své nabídky důkladně zkontrolovali, zda jejich nabídka obsahuje všechny požadované údaje, náležitosti a doklady požadované zadavatelem,

V Hrušovanech u Brna, 19. 6. 2023

.....
Ing. Mgr. Pavel Kadlec
starosta obce